Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHmcperez	MARIA CLEMENCIA PEREZ ZARATE
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-015-930510	CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL-BOYACA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 16 de julio de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	122325	**Fecha Solicitud**	2025-07-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-015-930510 CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL- BOYACA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-07-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	BIENESTAR AL APRENDIZ			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3525	**Dependencia Solicitante**		930545 CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL- BOYACA - SERVICIOS PRESTADOS A FORM	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CLAUDIA PATRICIA MESA CHAPARRO	CC: 1051474130	TRABAJADORA SOCIAL	Autorizada	2025-07-17	2025-07-17	BOYACA / TUNJA	BOYACA / PAIPA	0,5	No	50	0,5	3.670.920,00	269.483,00	134.742,00	12.000,00	146.742,00	CONTRATISTA RUTA TUNJA-PAIPA-TUNJA 17-07-2025,REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES BLANDAS E IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE TRABAJO APRENDICES REMITIDOS POR COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO,MANUT,CAT,A,TRANSPO 12.000
											Totales Solicitud de Comisión			**134.742,00**	**12.000,00**	**146.742,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

CONTRATISTA RUTA TUNJA-PAIPA-TUNJA 17-07-2025,REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO EN FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES BLANDAS E IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE TRABAJO APRENDICES REMITIDOS POR COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO,MANUT,CAT,A,TRANSPO 12.000

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	40028857	Nombre:	MARIA CLEMENCIA PEREZ ZARATE	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL - BOYACA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/07/16 15:26:42 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHmcperez	MARIA CLEMENCIA PEREZ ZARATE
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-015-930510	CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL-BOYACA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 16 de julio de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	GUSTAVO ENRIQUE CELY CAMARGO	Fecha Verificación:	16/07/2025 14:57:57

Firmado digitalmente por:
Nombre: MARIA CLEMENCIA PEREZ ZARATE
Cédula de ciudadanía: 40028857
Usuario SIIF: MHmcperez
16/07/2025 3:26:58 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Tunja,21 de Julio de 2025

PRESENTADO A: María Clemencia Pérez Zarate

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
122325	**17-07-2025**	**17-07-2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Paipa -DURANGAR S.A.S. GENSA, Km 3 vía Paipa-Tunja, Termopaipa 3 unidad.	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Boyacá - CEGAFE	**Paipa**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realización Acompañamiento en fortalecimiento de habilidades blandas e implementación de planes de trabajo para los aprendices remitidos por Comité de evaluación y seguimiento, al aprendiz: Héctor Camilo Rosas Robayo, del programa Técnico en Cocina; en el Municipio de Paipa (Boyacá).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el Centro de Formación.
2. Coordinar las actividades que sean asignadas de acuerdo con el cronograma del plan de bienestar sea virtual y/o presencial según sea el caso
3. "Plantear e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades
4. blandas en los aprendices del centro de formación de las diferentes modalidades: presencial, virtual y a distancia, que permitan mejorar sus capacidades de afrontamiento a las situaciones de la vida cotidiana.

RESULTADOS:

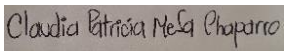
1. acompañamiento psicosocial, al seguimiento extraordinario del aprendiz
2. Realización del acta de acompañamiento.
3. Acompañamiento a la situación reportada, ante el comité de evaluación y seguimiento.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Acta y lista de asistencia
2. Registros Fotográficos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realización del Acta	Claudia Mesa – Trabajo Social-Bienestar al Aprendiz	Julio de 2025
2. Acompañamiento a la situación psicosocial encontrada	Claudia Mesa – Trabajo Social-Bienestar al Aprendiz	Julio de 2025

CONCLUSIÓNES: **1. c**itación del aprendiz al Área de relaciones corporativas **2.** Concepto Técnico y Comportamental Dado Por La Empresa **3.** participación en el comité de evaluación y seguimiento respectivamente. 4. Acompañamiento en fortalecimiento de habilidades blandas e implementación de planes de trabajo para los aprendices remitidos por Comité de evaluación y seguimiento.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Claudia Patricia Mesa Chaparro		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional G-02 – Bienestar al Aprendiz	**María Cristina López Niño**	

- **Registro fotográfico - acompañamiento trabajo para los aprendices remitidos- Comités de Etapa Productiva.**
- Nombre de la Actividad Realizada: Realizar:H2: Acompañamiento en fortalecimiento de habilidades blandas e implementación de planes de trabajo para los aprendices remitidos por Comité de evaluación y seguimiento.
- Registro Fotográfico














- **Acta**

ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento Etapa productiva Empresa Durangar - Servicios Integrales - Gerfa. al Aprendiz Héctor Camilo Rosas Robayo del Técnico en Cocina - Ficha: 2619474

CIUDAD Y FECHA:		HORA INICIO:	HORA FIN:
Tunja - 17 - 10/10 - 2025		8:30am	10:30am

LUGAR Y/O ENLACE:		DIRECCIÓN / REGIONAL / BOYACÁ
Empresa Durangar - Servicios Integrales Gerfa Paipa - Termoparipa.		CENTRO: CEGAFE

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Análisis situación presentada por el aprendiz en su proceso Formativo de la Etapa Productiva, en la empresa Gerfa - Durangar - Servicios Integrales
2. Escucha activa al personal de la Empresa que tienen Contacto cercano e inmediato a las labores que desempeña el Aprendiz
3. Escucha activa del Aprendiz.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Seguimiento Etapa productiva - Extraordinario, según Solicitud del empresario donde manifiesta el reiterado incumplimiento de
2. Realización seguimiento Etapa productiva a nivel Técnico y actitudinal.
3. Escucha activa frente a la situación de Falta de comunicación asertiva por parte del aprendiz hacia el equipo laboral, debido a respuestas inadecuadas y comportamientos que afectan el clima laboral del equipo en el punto operativo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se analiza el caso del aprendiz donde la empresaria y su jefe inmediato informan que se han venido presentando falencias con respecto a las faltas de respeto del aprendiz hacia sus jefes inmediatos, hacia su equipo de Trabajo situaciones que han conllevado a afectar la dinámica laboral, tareas asignadas, cumplimiento de roles, asignación de funciones, esto debido a las constantes faltas de respeto, la manera de actuar y/o responder a la comunicación, a la presunta conducta desafiante del Aprendiz, a sus compañeros, así como reconocimiento de conductos regulares y respeto por la jerarquía dentro del Equipo

GOR-F-084 V02

La empresa estableció diferentes estrategias para la mejora continua como acuerdos para lograr avanzar, cambio de rol en cocina, escucha activa indagación sobre el consumo de vapeador

- **Acta**

Medicamentos, sin respuesta concreta por parte del aprendiz, es importante mencionar que en la valoración médica ocupacional de ingreso, el aprendiz no reportó ninguna condición física o mental, ni tratamiento farmacológico, situación que según su área de trabajo y sus compañeros manifiestan cambios en su conducta que hacen que sea menos productivo y que se altere su carácter, su manera de actuar y su irritabilidad, la manera de contestar no adecuada en el desarrollo de la comunicación, presunción de cambios anímicos teniendo comportamientos pasivo-agresivos, conllevando al empleo un tono no adecuado con sus jefes inmediatos, no solo en su ambiente de trabajo sino en áreas comunes donde varios clientes o trabajadores se dan cuenta de la situación y Aiden **CONCLUSIONES** respeto en su contexto social inmediato, puesto que se han presentado sentido "intimidados" por su conducta a pesar que la empresa, realizó varias acciones de acompañamiento, de orientación de inducción para garantizar la sana convivencia pero el aprendiz continúa reiterando palabras técnicas y comportamentales, solicitando soluciones conjuntas y pertinentes frente al caso presentado

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

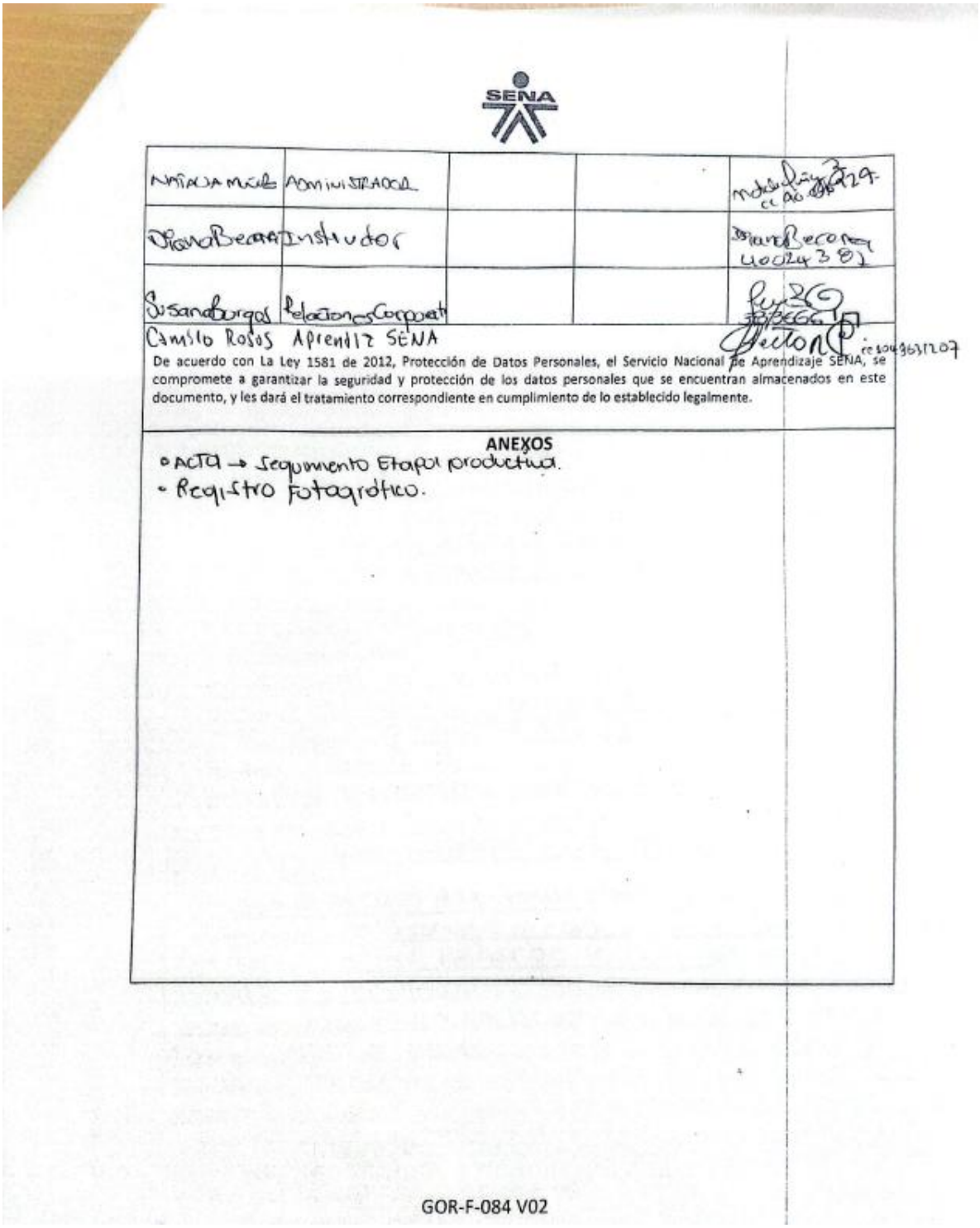
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realización Acta de seguimiento extraordinario	17/07/25	Trabajo social- Bienestar al aprendiz	CLAUDIAMESACH.
Viabilidad de finalizar el contrato de aprendizaje por motivo acuerdo Citación para Relaciones Corporativas- se le solicita al Aprendiz asistir de manera presencial al centro de formación el día 18-07/25 desde el	17/07/25	Durangar- Servicios Integrales	Empresa.
	18/07/25	DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES Relaciones Corporativas - Líder del Proceso	

NOMBRE Conocer la decisión de cancelación del contrato de Aprendizaje	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Jonathan Lategre Rodriguez	Durangar Jefe Inmediato		Chef	

CLAUDIAMESA Trabajo social SENA -CEGAFE — Bienestar al Aprendiz — CLAUDIAMESACH

GOR-F-084V02

- **Acta**



[illegible]	ADMINISTRADOR			[illegible]
[illegible]	Instructor			[illegible]
[illegible]	[illegible]			[illegible]

Camilo Rosos Aprendiz SENA

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

- ACTA → Seguimiento Etapa productiva.
- Registro fotográfico.

GOR-F-084 V02

- **Tiquetes de Viaje: Tunja – Paipa**



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES RAPIDO CHICAMOCHA

Cootrachica

NIT. 891.800.044 - 1

A13491

DIA	MES	AÑO
17	07	25

HORA:	BUS No.	PLACAS:	PUESTO No.
7:00am	526	KCX	12

A FAVOR DE: CLAUDIA MESA CHAPARRO

ORIGEN:	DESTINO:
TUNJA	PAIPA
EXPEDIDO POR:	VALOR $ $8.000 =

CALLE 21 No. 41 10 TELS.: 7606288 - 7603143

Gráficas Nacional GRAFINAL / Telefax: 7722352 Sog.

- **Tiquetes de Viaje: Paipa – Tunja**



COOTRACHICA
891800044-1
CALLE 21 41 10
null
TIPO VENTA:PARA HOY
F.VENTA:2025-07-17 10:36:49
F.SALIDA:2025-07-17 10:35:00
OPERACION:297837
C.C PASAJERO:1051474130
NOMBRE:CLAUDIA MESA
TEL:0123456789
VEHICULO:325/KZX844
ORIGEN:PAIPA
DESTINO:TUNJA

Nro.TIQ	SILLA	VALOR
TPPI-265107	3	8.000

TOTAL:$8.000
SUCURSAL:PAIPA
VENDIDO POR:CRISTIAN CAMILO RUIZ

IMPRESO SITRANS SA
www.sitrans.com.co

- **Juramento:**

Para efectos legales el contratista Claudia Patricia Mesa Chaparro, identificada con cédula de ciudadanía número 1.051.474.130 de Aquitania (Boyacá), declaro que, bajo la gravedad de juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado correspondan al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte. Esto implica que la contratista se compromete a la veracidad de esta información bajo sanción legal, asegurando que los gastos de desplazamiento (transporte, posiblemente alojamiento y alimentación) han sido utilizados según lo previsto. De igual manera con fundamento en la presunción de autenticidad de los documentos privados; los soportes allegados para tramite de pago de viáticos, salvo disposición especifica en contrario, se presumirán auténticos sin perjuicio de que puedan ser objeto de la tacha de falsedad.